

## ELKARBIZITZA PLANA

### 12.- JANTOKIA

Jantokian zein eguerdiko tartean daudenean ere hezi behar ditugu ikasleak. Jantokian behar diren moduko elikatzeko ohiturak erakutsi behar zaizkie, eta osasuntsu eta modu egokian hazi daitezen lortu behar da. Horretarako elikadura orekatua bermatzen dugu.

Ezin dugu ahaztu bizikidetasunerako eremua dela, beraz, behar diren moduko harremanak sustatuko dira. Era berean ikaskideenganako eta jantokiko langileenganako errespetua erakutsiko da eta ez da ez diskriminaziorik ez gehiegikeriarik onartuko.

Jantokian bazkaltzea borondatezkoa da, beraz, jantokia erabiltzen duten ikasle eta guraso guztiek araei men egin behar diete.

Elikatzeko ohitura onak, tresneriaren erabilera egokia, besteen tarte errespetatzea eta dena eta denetik jatea sustatuko da jantokian.

Beraz, ikasturtean egongo diren helburu orokorrak hauexek dira:

**A: Norbanakoekiko eta taldearekiko harremanak garatzea ahalik eta errespetu handienarekin**

A-1: Jantokiko zaintzaileak errespetuz tratatu

A-2: Ikaskideak errespetuz tratatu

A-3: Jantokiko arduraduna errespetuz tratatu

A-4: Talde bateko partaide izateari buruz hausnartu

**B: Euskararen erabilera sustatzea**

B-1: Eguneroko eginkizunetan euskara erabiliko da modu naturalean (jantokian/ jolastorduan)

B-2: Zaintzaileekin eta ikaskideekin euskaraz hitz egiteko beharrezkoak garatuko da

**C: Ondo elikatzeko ohiturak barneratzea**

C-1: Modu egokian eta dagokion tonuan hitz egiteko ohitura edukitzearen garrantzia

C-2: Modu autonomoan jaten ikastea (tresneria behar bezala erabiltzea)

**D: Elkarbizitzarako arauak barneratzea**

**E: Bizikidetzatza**

E-1: Ikasleen interakzio egokia sustatzea

## **12.1.- JANTOKIAREN ANTOLAMENDUA**

### **12.1.1.- HH 2**

Haurrak **13:00**etan jantokira sartzen dira. Bazkaldu ostean aurpegiak garbitu, pardelak aldatu eta txiza egiten laguntzen zaie; etxera doazen umeak prestatu eta familiakoengana eramaten dira. Ondoren, besteak siestara joaten dira eta esnatu arte egoten dira. Zaintzaileak irakasleak 15:00etan heldu arte egongo dira.

### **12.1.2.- HH 3, 4 eta 5\_ Lehen txandan\_ 13:00 etan**

**12:55** Umeek begiraleei gelan itxaroten diete eta beraiekin doaz jantokira.

Umeek, bazkaldu, komunera joan eta ondoren:

HH 3: lotara joaten dira gela bitan. Hiruretan esnatu eta begiraleekin gelan itxaroten dituzte tutoreak.

HH 4 eta 5: patiora igo, batzuk eskolaz kanpoko jardueretara, hortik patiora eta gero gelara.

### **12.1.3.- LH 1, 2 \_Lehen txandan\_13:00etan**

LH 1.-2. mailako ikasleak 13:00etan jantokian sartuko dira. Bazaltzen amaituta, patiora irtengo dira. Bertan maila bakoitza zehaztutako kokapenean egongo da ikasgeletara igotzeko ordura arte.

Asteazkenetan 15:00 etan zuzenean etxera joango dira.

### **12.1.4.- LH 3- 4-5-6 \_Bigarren txandan\_13:45ean**

LH 4.-5.-6. mailako ikasleak 2. pisuko patioan egongo dira. LH 3. mailakoak beheko patioan.

13:45 ak aldera jantokian sartuko dira. Bazaltzen amaituta, LH 3. mailakoak beheko patioan egongo dira eta LH 4-5-6koak berriro bigarren pisuko patiora igoko dira.

Asteazkenetan 15:00 etan zuzenean etxera joango dira.

(13:00-14:00: ume batzuk etxera eta beste batzuk eskolaz kanpoko jardueretara joaten dira, besteak patioan geratzen dira. )

**(BALOIAREN ERABILERA:** Ikasturte hasieran erabakitzen da maila bakoitzak zein egunetan jolastuko duen baloiarekin. Astean egun bitan ez dute balorik erabiliko.

Baloia begiraleek eramaten dute. Euria denean ezin da baloiarekin ibili.

#### **12.1.5.- DBH**

DBHko ikasleek 14:15ean bukatzen dituzte eskola saioak arratsaldez Hauspoa proiektuan parte hartzeko aukera izateko.

DBHkoak 14:45ean sartuko dira jantokian. Ordura arte, ikasleak zelai berdean egongo dira eta denbora horretan jantokiko begiraleak hartuko du ikasleen ardura.

### **12.2.- ESKOLA-JANTOKIAREN FUNTZIONAMENDURAKO ARAUTEGIA**

1.- Eskola jantokia ikasle guztientzat eskainitako zerbitzua da, eta horrela ulertu behar dute ikasleek, irakasleek, gurasoek eta zaintzaileek.

2.- Eskola jantokia ona izan dadila lortzeko ezinbestekoa da eskolako lan-talde guztien parte-hartzea, interesa erakustea eta gauzak ondo egin nahi izatea.

3.- Talde bakoitzari betebehar eta eskubide jakin batzuk ezarriko zaizkio. Hauek bete ezean, ez litzateke posible izango eskolak eskaini behar duen funtzionamendu ona lortzea.

4.- Jantoki orduetan eta eskola orduetan bete beharreko arauak bat dira; beraz, lekua eta materiala zaindu beharko da, eta era berean, errespetua, laguntza eta diziplina, besteak beste, eduki behar dira.

5.- Eskolako edozein ikaslek erabili ahal izango du jantokia. Erabili nahi duenak izena eman beharko du ekainean.

6.- “Jantokiko Batzordea elkartuko da beharrezkoa den guztietan.

7.- Jantokiko eremua ikasleek egin behar duten beste edozertarako ere erabili ahal izango da, beti ere une desegokietan ez bada.

8.- Eremu hori erabiltzen dutenek ondo utzi beharko dute lekua, zaintzaileen lana ondo egin ahal izateko.

9.- Ikasturte hasieran egiten den lehenengo bileran jakinaraziko zaizkie gurasoei jantokiaren arauak non topa ditzaketen webean. Dena den, zalantzarik egonez gero, beti egon ahal izango dira jantokiko arduradunarekin.

10.- Gasca enpresako web orrialdean ezarrita egongo da hileroko menua. [MENUAK](#))

11.- Kobratzeko arauak:

11.a.- Erreziboen itzultzeak eragiten dituen gastuak ikasleak berak ordainduko ditu.

11.b.- Etorri ezean, kuota itzuliko da:

11.b.1.- Jantoki Batzordeak kuota ez itzultzea erabaki dezake.

11.b.2.- Bost egun jarraian etorri ezik, eta beti ere 2 egun aurretik abisatuta, jatekoaren %50a itzuliko da

Ez da itzultzerik egongo jankideak Hezkuntza Saitetik bekaren bat jasotzen badu.

11.c Hiru hilabetez zerbitzua ordaindu barik badago, jankideak zerbitzurako eskubidea galduko du.

12.- Ohiko jankideak kurtso hasieratik jantokia erabiltzen duten ikasleak dira. Horrela ez bada, noizbehinkako jankidea izango da (DBHn soilik, Hauspoan parte hartzeagatik)

13.-Kurtsoan zehar jantokira etortzeari utzi ahal izango zaio, baina erabaki horren ondorioak onartu beharko dira eta begiraleen kostua ordaindu egin beharko da.

14.- Irakasle eskudunak eta zaintzaileak baino ez dira izango bazkalorduetan jantokian eta sukaldean egon daitezkeenak.

15.- Jantokiko arduradunarekin hitz egin nahi izatekotan, Inika erabiliko da, “Jantokia HLH / Comedor EIP” edo “Jantokia DBH / Comedor ESO” erabiltzaile bereziei mezua bidaliz.

#### **12.2.1.- IRAKASLEEI DAGOZKIEN ARAUAK**

1.- Irakasleek laguntza eta kolaborazioa erakutsi beharko diete eskolako zaintzaileei lan tutorialaren bitartez.

2.- Irakasleek arduradunari goizean zehar gertakari aipagarriak balego jakinaraziko dio.  
INIKA

3.- Jantokiaren txandei eragiten dien ekintzaren bat antolatuko balitz (jolasak, irteerak...) ekintza hori antolatzen duenak jantokiaren arduradunari jakinaraziko dio, eta halaber, umeak ezarritako orduan jantokira sasoiz heldu daitezzen arduratu beharko da.

#### **12.2.2.- IKASLEEI DAGOZKIEN ARAUAK**

1.- Bazkari orduetan zaintzaileak dira arduradun gorenak, beraz, errespetatu behar dira.

2.- Ikasleek zaintzaileei lagundu egingo die ahal duten gauzetan.

3.- Ikasleen betebeharrak hauexek dira:

3.1.- Bazkaldu aurretik eta ondoren, eskuak garbituko dituzte.

3.2.- Zaintzaileek agintzen dien lekuan eseriko dira.

- 3.3.- Ikasleek denetik jan behar dute, nahiz eta bazkaria askotan bere gustukoa ez izan. Menuak profesionalek eginda daude eta adin horretarako aproposenak dira.
  - 3.4.- Ezarritako denbora tartean jan beharko dute, behar den bestekoa dela uste dugulako.
  - 3.5.- Modu egokian jan beharko dute, eta tresneria behar den moduan erabili.
  - 3.6.- Jantokiko tresneria txarto erabiltzeagatik edo nahita apurtzen bada, umearen familiak ordaindu beharko du.
  - 3.7.- Ezin izango da janaririk atera jantokitik kanpo (salbuespenak salbuespen eta nagusi batek baimendut).
  - 3.8.- Jantokira behar den moduan sartu beharko dira. Jantokirako sarrerak lasai egingo dira eta bazkaldu bitartean ez da iskanbilarik izango. Irteeretan ere lasaitasuna izango da nagusi.
  - 3.9.- Bazkaltzeko orduan ikaslea ondo eserita egon beharko da, ezin izango da mahaitik altxatu. Zerbait nahi izanez gero, arduradunari eskatu beharko dio.
  - 3.10.-Ikaskideenganako eta zaintzaileenganako errespetua izango dute; beraz, hitz egiteko modu egokia erabiliko da eta ez da oihurik egingo.
  - 3.11.-Ikaslea ezingo da jantokitik kanpora joan zaintzaileen baimenik gabe.
  - 3.12.Jantokiko atsedendietan, ikasleak horretarako propio dauden espazioetan arituko dira, inola ere ez geletan edota pasabideetan
- 4.- Ikasleen eskubideak hauexek dira:
- 4.1.-Janariak kalitatea edukiko du eta behar den neurrian aterako zaie, indarrean dagoen legeriak eskatzen duen bezala.
  - 4.2.-Zaintzaileen aldetik behar den arreta eta laguntza jasoko dute, bazkari orduetan nahiz bazkaldu aurretik nahiz bazkaldu ondoren.
  - 4.3.-Janaria giro onean eta instalazio egokietan eta garbietan edukiko dute.
  - 4.4.-Menu bakoitzerako sukaldeko tresneria espezifikoa izango dute.
- 5.- Ikasleak ezin dira gelara itzuli. Begiralearekin kasu berezi- berezietan soilik.
- 6.- Jantoki orduetan ikasleak ezin izango du eskolako gelarik erabili, zaintzaile baten baimenik ez badu.
- 7.- Bazkaldu aurretik eta ondoren, zaintzaileek zainduko dituzte klaserako ordua heldu arte.

8.- Jantokiko erabiltzaileak ezin izango dira eskola eremutik kanpo joan, familiak sinatutako baimenik gabe.

9.- Eskatzen zaizkien eta egiteko gai diren zereginetan parte hartuko dute.

#### **12.2.2.1 ARAU HAUSTEAK**

Errespetu faltaren bat balego, edo arautegi honetako zerbait beteko ez balitz, hurrengo hau egingo genuke:

- 1.-Falta arina bada barkamena eskatu beharko du eta jarrera aldatu.
- 2.-Zeozer apurtuko balu txarto erabiltzeagatik, ordaindu egin beharko luke.
- 3.-Ikasleren batek arauak behin baino gehiagotan urratuko balitu, familiei jakinaraziko zaie.
- 4.-Hala eta guztiz ere, berriro arauak urratuko balitu Zuzendaritza jakinaren gainean jarriko da eta familia konbokatuko du jantokiko batzordeak hartuko dituen neurriak jakinarazteko (ekintza konkretu batzuk bete, egun bat, bi edo gehiago jantokitik kanpo geratu, eta abar).
- 5.- Hutsa larria bada, jantokia erabiltzeko eskubidea gal daiteke.

**Ikasleen eskubide eta betebeharren dekretuari jarraituko zaio kasu guztietan.**

[http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/contenidos/informacion/dif5/eu\\_2080/adjuntos/derechos\\_deberes\\_e.pdf](http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/contenidos/informacion/dif5/eu_2080/adjuntos/derechos_deberes_e.pdf)

#### **12.2.3.- GURASOEI DAGOZKIEN ARAUAK**

Bai jantokian daudenean bai eguerdiko tartean guk hezi beharreko ikasleak dira. Jantokian behar diren moduko elikatzeko ohiturak irakatsi behar zaizkie, eta osasuntsu eta ondo elikatu daitezten lortu behar da. Horretarako, elikadura orekatua eta osasuntsua bermatzen dugu.

Ezin dugu ahaztu bizikidetzarako eremua dela, beraz, behar diren moduko harremanak sustatuko dira. Era berean, ikasleen arteko harreman egokiak sustatuko dira, diskriminaziorik eta gehiegikeriarik gabe.

Jantokirako ezarri diren helburuak lortzeko ezinbestekoa da familien laguntza. Jantokian ez ezik, etxean ere landu behar diren elikadurarekin erlasionatutako ohiturak indartuko dira (inoren laguntzarik gabe jatea, tresneria ondo erabiltzea, denetik jatea...)

- 1.-Umeen aurrean, aintzat hartu begiraleen lana.

- 2.- Gurasoek, nahi izanez gero, jantokiari buruzko erabakietan parte hartu ahal izango dute, Jantokiko Batzordearen bitartez.
- 3.- Arautegia urratzen duten ikasleen gurasoei semeak edo alabak egin duena jakinaraziko zaie, eta onartu ondoren, semeari edo alabari ezarritako neurri zuzentzailea betearaziko diote.
- 4.- Jantokia erabiltzen duten ikasle guztien gurasoek funtzionamendu arauak ezagutu eta onartu beharko dituzte. Arauok ikasturte hasieran jakinaraziko zaizkie
- 5.- Familiek jantokiari buruzko informazioa eskura edukitzeko eskubidea dute.
- 6.- Jantokiaren erabilera zuzena bermatzeko, gurasoek ere ezarritako ohiturak eta arauak irakatsiko dizkiete seme-alabei. Horrela, ikasleak ohartuko dira jantokiak duen garrantziaz.
- 7.- Halere, garrantzitsua da eskatutako eta higienarako hain beharrezkoa den materiala erraztea.
- 8.- Umeren batek alergia edukiko balu, edo janariaren bat toleratuko ez balu, arduradunari jakinaraziko dio osasun-ziurtagiri baten bitartez. Elikadura arazoak direla eta, onartuko dira menu eta dieta bereziak, osasun-ziurtagiriak horrela aholkatzen badu. Ziurtagiri horretan jankideak onartzen ez dituen elikagaien zerrenda agertuko da. Era berean, konturatu barik kalte egiten dion elikagai horretarikoren bat hartuko balu, jarraitu beharreko pausuak agertu behar dira.
- 9.- Jantoki orduetan ere ez zaie ikasleei botikarik emango.

#### **12.2.4.- ZAINZAILEEI DAGOZKIEN ARAUAK**

- 1.- Zaintzaileak jantoki orduetan ikasleekin harremanetan dauden pertsonak dira.
- 2.- Zaintzaileen lana hurrengo hau da:
  - 2.1.-Lan baldintzak ezagutzea: ordutegia, ratioa, betebeharrak,...
  - 2.2.Irteerak eta sarrerak kontrolatuko ditu, ordenan jarrita egin beharko dira, korrikarik eta oihurik egin gabe.
  - 2.3.-Bazkaltzeko orduan umeek erabiliko duten tresneriaren erabilera zuzena gainbegiratuko du.
  - 2.4.-Ikasleek elikatzeko ohitura onak ikas ditzaten ahaleginduko dira.
  - 2.5.-Behar duten beste janari zerbitzatuko da. Kontrako jarrera erakusten badu, beste arazo batzuk konpontzeko erabiltzen den prozedura ezarriko da.

2.6.-Momentu guztietan egongo da ikasleak zaintzen (bazkaldu aurretik, bitartean eta ondoren).

2.7.-Jolastorduetan ere umeen zainketaz arduratuko da.

Jolasetarako erabiltzen den jarrera kontrolatuko du, eta beharrezkoa bada, parte hartuko du. Borroka jolasak ekidituko ditu.

2.8.-Inor eroriz gero, kasu egin eta osatu egingo du. Sendaketak egiteko ikastetxeak ezarrita dituen arauak kontuan eduki behar dira. Istripurik badago, jantokiko arduradunari jakinaraziko dio, dagokion protokoloa jarrai dezan.

2.9.-Bulling-a, diskriminazioa, gehiegikeria eta beste batzuk gerta daitezkeen guneak zainduko ditu.

2.10.-Ikasleak eskola eremutik irten ez daitezen kontrolatuko du.

2.11.-Janariaren kalitatea gainbegiratu du.

2.12.-Ordena eta disziplina betearazi behar ditu.

2.13.-Indarrean dagoen legea betearaziko du.

2.14.-Jantokiko arduradunaren bitartez agertzen diren arazoak, beharrak eta aportazioak jakinaraziko ditu.

2.15.-Jantokiaren arduradunaren bitartez jakinaraziko dizkio eskolari arazoak, beharrianak eta ekarpenak.

2.16.-Sukaldeko langileek:

2.16.1.-Janariaren egoera eta baldintza higienikoak kontrolatuko dituzte.

2.16.2.-Sukaldea eta jantokia batu eta garbitu egin beharko dute.

#### **12.2.5.- JANTOKIKO ARDURADUNARI DAGOZKION LANAK**

1. Urtero, jantokian dauden beharrianen zerrenda egingo du.

2. Bazkariak antolatu eta menuen jarraipena egingo du.

3.- Gainbegiratze lanak egin. Gainbegiratzea, besteak beste, zerbitzua dagoen bitartean hantxe bertan egotea da, jantokiaren funtzionamendu zuzenaz eta diziplinaz arduratuz.

4.- Ikasleei arauak jakinaraziko dizkie. Horrela, ikasleak ohartuko dira jantokiak duen garrantziaz.

5.- Lan hau ikasturte hasieran egin beharko da ikasleekin. Beharrezkoa balitz, urtean zehar ere errepikatu daiteke.



- 6.- Beharrezkoa den kasuetan, jantokiko erabiltzaileen familiarekin harremanetan jarriko dira.
- 7.- Ikasleen arteko gatazka gertatuta, egilearen eta kaltetutako ikasleen gurasoekin harremanetan jarriko da gertatutakoa azaltzeko eta neurria jarriko dela adierazteko.
- 8.- Elikagaien eta lekuen higiena kontrolatu.
- 9.- Zerbitzua ondo ibil dadin, beharrezkoa denaz eta indarrean dagoen arautegiak agintzen duenaz arduratuko da Eusko Jaurlaritzako teknikoekin batera.
- 10.- Eusko Jaurlaritzako jantokiko aplikazioa kudeatuko du.
- 11.- Jantokiko arduradunarekin hitz egin nahi izanez gero, Inika erabiliko da, “Jantokia HLH / Comedor EIP” edo “Jantokia DBH / Comedor ESO” erabiltzaile bereziei mezua bidaliz.

#### **12.2.6.- JANTOKI BATZORDEARI DAGOZKION LANAK**

- 1.- Hilabeteetako kuoten jarraipena egin
- 2.- Menuen jarraipena egingo du arduradunarekin batera.
- 3.- Jantokiko fondoaren kontrol zuzena eta jarraitua eraman.
  - 3.1.- Bajen eta alden zerrenda egin.
  - 3.2.- Bankutik egindako ordainketen jarraipena egin.
  - 3.3.- Jantokirako beken jarraipena egin.
- 4.- Tresneriaren inbentarioa eta berritzea eguneratu noizean behin.

#### **12.2.7.- GASCAK EGIN BEHARREKOA**

Gasca enpresak 2018-2019 ikasturtetik ematen du zerbitzu hau.

GASCAk langileen burutza funtzionala gauzatuko du

<b>OSAGILEA</b>	Istripu bat denean deituko da. Agresioak ez dira artatzen. (AGRESIOAK. Hausnartu- prozedura zehaztu...)
-----------------	---